

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ

**ЧЕРКАСЬКИЙ ІНСТИТУТ ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ
ІМЕНІ ГЕРОЇВ ЧОРНОБИЛЯ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ**

**ФАКУЛЬТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ
КАФЕДРА УПРАВЛІННЯ У СФЕРІ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ**

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДО ВИКОНАННЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ
з дисципліни**

“ Правові основи організації та забезпечення цивільного захисту”

за спеціальністю 263 „ЦИВІЛЬНИЙ ЗАХИСТ”

освітнього рівня „БАКАЛАВР”

**(термін навчання 4,9 роки та 2 роки)
(для слухачів заочної форми навчання)**

Упорядники: доцент кафедри управління у сфері цивільного захисту,
кандидат педагогічних наук **Кирило ПАСИНЧУК**
викладач кафедри управління у сфері цивільного захисту
Сергій ТАРАСОВ

Рецензенти: Професор кафедри державно-правових дисциплін
Черкаського Національного університету імені Богдана
Хмельницького **Світлана ОБРУСНА**.

Розглянуто та рекомендовано до друку на засіданні кафедри управління у сфері цивільного захисту Черкаського інституту пожежної безпеки імені Героїв Чорнобиля Національного університету цивільного захисту України
Протокол від «27» серпня 2019 р. № 1.

ЗМІСТ

1.	Організаційно-методичне забезпечення. Самостійної роботи слухача...	4-5
2.	Методичні рекомендації для виконання контрольної роботи.....	6
3.	Оцінювання результатів засвоєння знань слухачів.....	7-9
4.	Вимоги до оформлення контрольної роботи.....	9-10
5.	Завдання для виконання контрольної роботи.....	11-15
6.	Інформаційний обсяг навчальної дисципліни.....	16-17
7.	Рекомендована література.....	18-22

1. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СЛУХАЧА

Крім аудиторних занять з навчальної дисципліни «Правові основи організації та забезпечення цивільного захисту», навчальні плани для здобувачів заочної форми навчання передбачають самостійну роботу, яка має на меті формування їх пізнавальної активності, засвоєння ними основних вмінь та навичок роботи з навчальними матеріалами та нормативно-правовими актами, поглиблення та розширення вже здобутих знань, підвищення рівня організованості здобувачів тощо.

Самостійна підготовка – це безперервний процес самостійної роботи здобувачів щодо поглиблення та поповнення знань, вмінь та навичок, необхідних для успішного оволодіння знаннями по даній дисципліні та виконання функціональних обов'язків за певними посадами.

Самостійна робота здобувача є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у час, вільний від обов'язкових навчальних занять. Зміст самостійної роботи над конкретною дисципліною визначається навчальною програмою дисципліни, методичними матеріалами, завданнями та вказівками викладача. Самостійна робота над засвоєнням навчального матеріалу може виконуватися у бібліотеці вищого навчального закладу, навчальних кабінетах, комп'ютерних класах (лабораторіях), а також в домашніх умовах.

Здобувачам також рекомендується для самостійного опрацювання відповідна наукова література, періодичні видання та НПА.

У процесі самостійної роботи здобувачі мають оволодіти вміннями та навичками:

- організації самостійної навчальної діяльності;
- самостійної роботи в бібліотеці з каталогами;
- праці з навчальною, навчально-методичною, науковою, науково-популярною літературою;
- конспектування літературних джерел;

- роботи з довідковою літературою;
- опрацювання нормативно-правових актів; статистичної інформації тощо.

Самостійна підготовка включає в себе:

- вивчення документів законодавчого і нормативного характеру;
- постійне ознайомлення з новою юридичною, економічною, спеціальною та іншою літературою відповідно до напрямку діяльності.

Вибір питань для самостійного вивчання може бути обумовлений зацікавленістю здобувача, його прагненням до поглиблення своїх знань і навичок напрямку діяльності, а також виходячи з необхідності ліквідувати прогалини в знаннях, що можуть призвести до помилок у роботі.

Викладач може дати здобувачу індивідуальне завдання, вказавши, яку літературу необхідно вивчити і встановити строк, необхідний для цього, або запропонувати підготувати реферат по обумовленій темі, скласти проект документа. У такому разі план самостійної підготовки розробляється здобувачем і затверджується викладачем.

2. МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДЛЯ ВИКОНАННЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ

Контрольна робота є самостійним видом роботи слухача, передбаченим навчальним планом вивчення курсу „ Правові основи організації та забезпечення цивільного захисту”.

Контрольна робота оформляється в зошиті не менше 12 аркушів, або не менше 15 друкованих аркушів. На обкладинці необхідно вказати назву предмету що вивчається, номер шифру залікової книжки, назву навчального закладу, посаду звання, прізвище, ім'я та по батькові, адресу, місце роботи.

Під час виконання роботи потрібно спочатку записати питання, а потім дати на нього відповідь. Відповіді повинні бути конкретні, написані чорнилами одного кольору, державною мовою, акуратно оформлені.

При відповіді на практичне завдання - обов'язково робити посилання на нормативні акти держави, на накази ДСНС України і використовувати їх при вирішенні задач.

Перед виконанням контрольної роботи необхідно ознайомитись з методичними вказівками, питаннями, підібрати і опрацювати нормативні акти, передивитися записи, зроблені на лекціях, вивчити стан справ та виконання нормативних актів в підрозділах пожежної охорони.

На кожній сторінці слід залишати поля шириною 30 – 35 мм. для зауважень рецензента. В кінці роботи потрібно вказати перелік літератури, поставити дату і підпис. Виконана робота направляється в інститут на перевірку в строк, який вказаний у графіку виконання контрольних робіт.

Оцінюється робота з урахуванням глибини викладення матеріалу, самостійності виконання та вміння використовувати теоретичні знання на практиці.

Рівень знань слухачами дисципліни за підсумками виконання контрольних робіт оцінюється з огляду на наступні критерії:

1. Повнота та правильність виконання завдання – основний критерій.
2. Здатність слухача:
 - диференціювати, інтегрувати та уніфікувати знання;
 - аналізувати зміст правових актів, які відносяться до діяльності служби цивільного захисту;
 - користуватися законами та нормативно-правовими актами державних органів;
 - співвідносити виявлені пожежонебезпечні недоліки з правилами пожежної безпеки, а також нормами права та приймати рішення згідно з законом;

- правильно складати адміністративні документи;

3. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ЗАСВОЄННЯ ЗНАНЬ СЛУХАЧІВ

Контрольна робота оцінюється з урахуванням глибини викладеного матеріалу, самостійності виконання, вміння пов'язувати теоретичні питання з практикою роботи ДСНС України.

Оцінка за виконання контрольної роботи виставляється за національною шкалою за чотирьохбальною системою: “відмінно”, “добре”, “задовільно”, “незадовільно”, а саме:

➤ **“відмінно”** – якщо студент показав глибокі знання програмного матеріалу, грамотно і логічно його виклав, бачить проблеми та протиріччя, аналізує та розв’язує складні завдання, прийняв вірне рішення при вирішенні практичного завдання, застосовуючи при цьому діючі нормативно-правові акти;

➤ **“добре”** – якщо студент твердо знає і виклав програмний матеріал, крім відтворення знань, ще і вміє розв’язувати типові завдання; без істотних помилок та вірно використав свої знання при письмовому вирішенні практичного завдання;

➤ **“задовільно”** – якщо студент в основному виклав матеріал, не розкривши окремих деталей, допустивши окремі несуттєві помилки при відповіді на теоретичні та практичне питання; продемонстрував вміння відтворити знання;

➤ **“незадовільно”** – якщо студент дав неправильну відповідь на поставлені питання або не по суті питання.

Сума балів за 100-бальною шкалою	Оцінка в ECTS	Значення оцінки ECTS	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
					екзамен	залік
90-100	A	відмінно	Студент виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні	Високий (творчий)	відмінно	зараховано

Сума балів за 100-бальною	Оцінка в ECTS	Значення оцінки ECTS	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
					екзамен	залік
			обдарування і нахили			
82-89	B	дуже добре	Студент вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	Достатній (конструктивно варіативний)	добре	
74-81	C	добре	Студент вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок			
64-73	D	задовільно	Студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих	Середній (репродуктивний)	задовільно	
60-63	E	достатньо	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні			
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю	Студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно	не зараховано
1-34	F	незадовільно	Студент володіє			

Сума балів за 100-бальною	Оцінка в ECTS	Значення оцінки ECTS	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
					екзамен	залік
		но з обов'язковим повторним вивченням залікового кредиту	матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів			

При цьому по даній системі оцінюється кожне питання окремо, а загальна оцінка по роботі виставляється як середньоарифметична оцінка по трьом питанням варіанту.

Одержавши рецензію на контрольну роботу, студент повинен уважно ознайомитися із зауваженнями рецензента, поповнити прогалини у своїх знаннях, внести в роботу необхідні виправлення, доповнення та бути готовим до її захисту.

Контрольна робота, виконана не за своїм варіантом або така, що повністю не розкриває питання, переписана із підручника чи посібника, до захисту не приймається. Вона повинна бути виконана повторно з урахуванням зауважень рецензента. На обкладинці нової роботи необхідно вказати (повторно) і разом з першою роботою направити до інституту на рецензію.

Студент, який без поважної причини не пред'явив контрольну роботу у визначений строк, на екзаменаційну сесію не викликається.

4. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ

Контрольна робота є самостійним видом роботи здобувача, передбаченим навчальним планом вивчення курсу «Правові основи організації та забезпечення цивільного захисту».

Здобувач при необхідності може звернутися за усною або письмовою консультацією до викладача.

Робота повинна бути виконана письмово в зошиті або надрукована на аркушах формату А4 шрифтом Times New Roman, розмір 14, інтервал – 1,5 (поля: верхнє та нижнє 2 см, ліве 3 см, праве 1 см) та вкладена в папку для файлів.

Контрольна робота оформляється в зошиті не менше 12 аркушів, або не менше 15 друкованих аркушів. На обкладинці необхідно вказати назву предмету що вивчається, номер залікової книжки, назву навчального закладу, посаду звання, прізвище, ім'я та по батькові, адресу, місце роботи.

Під час виконання роботи потрібно спочатку записати питання, а потім дати на нього відповідь. Відповіді повинні бути конкретні, написані чорнилами одного кольору, державною мовою, акуратно оформлені.

При відповіді на практичне завдання – обов'язково робити посилання на нормативні акти держави, на накази ДСНС України і використовувати їх при вирішенні задач.

Перед виконанням контрольної роботи необхідно ознайомитись з методичними вказівками, питаннями, підібрати і опрацювати нормативні акти, передивитися записи, зроблені на лекціях, вивчити стан справ та виконання нормативних актів в підрозділах цивільного захисту.

На кожній сторінці слід залишати поля шириною 30 – 35 мм для зауважень рецензента. В кінці роботи потрібно вказати перелік літератури, поставити дату і підпис. Виконана робота направляється в інститут на перевірку в строк, який вказаний у графіку виконання контрольних робіт.

Оцінюється робота з урахуванням глибини викладення матеріалу, самостійності виконання та вміння використовувати теоретичні знання на практиці.

Рівень знань здобувачами дисципліни за підсумками виконання контрольних робіт оцінюється з огляду на наступні критерії:

Повнота та правильність виконання завдання – основний критерій.

Здатність здобувача:

- диференціювати, інтегрувати та уніфікувати знання;
- аналізувати зміст правових актів, які нормують роботу з кадрами оперативно-рятувальної служби;
- користуватися законами та нормативно-правовими актами державних органів.

Оцінка за виконання контрольної роботи виставляється за двохбальною шкалою: «зараховано», «не зараховано».

Контрольна робота, що виконана не за своїм варіантом, в якій розкриті не всі питання, або не в повному обсязі, не має списку використаної літератури – **не зараховується**.

Здобувачі, які несвоєчасно направили контрольну роботу без поважних причин, на екзаменаційну сесію не викликаються.

Контрольна робота складається із теоретичного завдання. Воно складається із трьох питань. Обов'язковими вимогами до теоретичного завдання є:

- висвітлення питання;
- посилання (при запозичені тексту);
- список літератури.

Варіант завдання визначається по двох останніх цифрах залікової книжки. Наприклад, якщо номер залікової книжки 355, то номер варіанту завдання буде 10.

Контрольна робота передається методисту відділу заочного навчання.

5. ЗАВДАННЯ ДЛЯ ВИКОНАННЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ

Варіант № 1.

1. Розкрийте зміст навчальної дисципліни „ Правові основи організації та забезпечення цивільного захисту ”, її завдання.

2. Визначте юридичний склад адміністративного правопорушення передбаченого ст. 166-10 КУпАП.

3. Розкрийте поняття та мету кримінального покарання. Назвіть його види за Кримінальним Кодексом України.

4. Розкрийте загальні положення ліцензування умов господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення.

Варіант № 2.

1. Розкрийте основні положення Конституції України, Кодексу цивільного захисту у сфері захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

2. Визначте юридичний склад адміністративних правопорушень передбачених ст.ст. 120, 183 КУпАП.

3. Назвіть обставини, що звільняють від кримінальної відповідальності та охарактеризуйте їх.

4. Розкрийте основні положення Закону України «Про засади запобігання та протидії корупції», поняття корупції та корупційного правопорушення.

Варіант № 3.

1. Дайте визначення поняттю системи права в сфері цивільного захисту. Назвіть основні законодавчі акти України, що регулюють суспільні відносини у цій сфері.

2. Назвіть процесуальні особливості складання протоколу про адміністративне правопорушення та розкрийте їх зміст.

3. Визначте юридичний склад адміністративного правопорушення передбаченого ст. 188-8 КУпАП.

4. Розкрийте поняття, структуру та види слідчих дій. Назвіть процесуальні вимоги до їх проведення.

Варіант № 4.

1. Розкрийте зміст та особливості діяльності виконавчої гілки влади в Україні, її складові елементи.

2. Визначте юридичний склад адміністративного правопорушення передбаченого ст. 164 КУпАП.

3. Розкрийте права та обов'язки органу державного нагляду і суб'єкту господарювання при здійсненні перевірок щодо дотримання вимог пожежної безпеки.

4. Назвіть учасників (суб'єктів) кримінально-процесуальної діяльності. Визначте їх права та обов'язки.

Варіант № 5.

1. Визначте співвідношення виконавчої гілки влади з державним управлінням та адміністративним правом.

2. Визначте юридичний склад адміністративного правопорушення передбаченого ст. 175 КУпАП.

3. Дайте юридичну характеристику поняттю «кваліфікація злочину». Назвіть злочини, пов'язані з пожежами.

4. Визначте та охарактеризуйте загальні умови забезпечення режиму законності в адміністративному провадженні.

Варіант № 6.

1. Розкрийте поняття та соціальне призначення адміністративного права України.

2. Визначте юридичний склад адміністративного правопорушення передбаченого ст. 188-16 КУпАП.

3. Назвіть службові злочини за Кримінальним Кодексом України та охарактеризуйте їх.

4. Визначте, які обставини виключають провадження в кримінальній справі (ст. 6 КПК України).

Варіант № 7.

1. Назвіть основні джерела адміністративного права України та охарактеризуйте їх.

2. Визначте поняття юридичного складу адміністративного правопорушення та охарактеризуйте його складові елементи.

3. Визначте юридичний склад злочину передбаченого ст. 194 ККУ. Яка відповідальність передбачена за такі дії?

4. Розкрийте основні принципи державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності.

Варіант № 8.

1. Визначте поняття адміністративно-правової норми, її функції та особливості.

2. Визначте стадії провадження в справах про адміністративні правопорушення у сфері пожежної безпеки та їх основні завдання.

3. Розкрийте загальний порядок виконання постанов в справах про адміністративні правопорушення.

4. Визначте юридичний склад злочину передбаченого ст. 270 ККУ. Яка відповідальність передбачена за такі дії?

Варіант № 9.

1. Визначте структуру адміністративно-правової норми. Охарактеризуйте її складові елементи.

2. Визначте порядок розгляду адміністративних справ, як основної стадії адміністративного провадження.

3. Розкрийте поняття складу злочину. Охарактеризуйте його елементи та їх значення для правильної кваліфікації злочинів пов'язаних з пожежами.

4. Кримінальне право України: поняття, предмет, функції, джерела.

Варіант № 10.

1. Назвіть види (класифікацію) адміністративно-правових норм та дайте їх загальну характеристику.

2. Визначте критерії для оцінювання ступеня ризику суб'єкту господарювання і періодичність проведення планових заходів щодо дотримання вимог пожежної безпеки.

3. Розкрийте обставини, що обтяжують адміністративну відповідальність особи, яка вчинила адміністративний проступок (ст. 35 КУпАП).

4. Визначте поняття юридичного складу злочину та охарактеризуйте його складові елементи.

Варіант № 11.

1. Розкрийте сутність адміністративно-правових відносин та їх особливості.

2. Розкрийте загальний порядок накладення адміністративних стягнень інспекторами органів з нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки ДСНС України.

3. Визначте юридичний склад службового злочину передбаченого ст. 364 КК України - зловживання владою або службовим становищем.

4. Контроль, як один із способів забезпечення законності в діяльності органів органів та підрозділів ДСНС України: поняття, порядок здійснення та вимоги до нього.

Варіант № 12.

1. Назвіть сторони (суб'єкти) адміністративно-правових відносин та охарактеризуйте їх.

2. Розкрийте загальний порядок оскарження та опротестування постанов по справам про адміністративні правопорушення у сфері пожежної безпеки.

3. Розкрийте загальне поняття службового злочину та його основні ознаки.

4. Визначте юридичний склад службового злочину передбаченого ст. 365 КК України - перевищення влади або службового становища.

Варіант № 13.

1. Дайте загальну характеристику галузей права України, правові норми яких створюють основу функціонування органів цивільного захисту та регулюють систему правових відносин у вказаній сфері.

2. Визначте порядок оформлення матеріалів при застосуванні запобіжних заходів посадовими особами органів з нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки ДСНС України

3. Визначте юридичний склад службового злочину передбаченого ст. 366 КК України - службове підроблення.

4. Визначте поняття нагляду, як одного із основних способів забезпечення законності в діяльності органів з нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки ДСНС України.

Варіант № 14.

1. Визначте місце органів з нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки як учасників адміністративно-правових відносин.

2. Назвіть та охарактеризуйте документи, необхідні для оформлення органів з нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки ДСНС України дозволів на початок роботи підприємств та оренди приміщень.

3. Визначте юридичний склад службового злочину передбаченого ст. 367 КК України - службова недбалість.

4. Розкрийте загальний порядок виконання постанов по справам про адміністративні правопорушення у сфері пожежної безпеки.

Варіант № 15.

1. Визначте поняття та розкрийте ознаки адміністративного правопорушення.

2. Розкрийте порядок здійснення адміністративно-правової діяльності як одного з основних напрямків роботи органів з нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки ДСНС України

3. Визначте юридичний склад службового злочину передбаченого ст. 368 КК України - одержання хабара.

4. Розкрийте поняття законності в діяльності органів державної влади в Україні.

Варіант № 16.

1. Дайте загальну характеристику та розкрийте структуру особливої частини КУпАП.

2. Назвіть основні принципи адміністративного процесу та дайте їх загальну характеристику.

3. Дайте загальну характеристику протоколу про адміністративне правопорушення.

4. Визначте юридичний склад злочину передбаченого ст. 369 КК України – давання хабара.

Варіант № 17.

1. Розкрийте основні завдання діяльності органів з нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки ДСНС України

2. Назвіть ознаки, що дозволяють відокремити адміністративне правопорушення від злочину.

3. Розкрийте основні положення адміністративного процесу та його специфічні риси.

4. Визначте юридичний склад злочину передбаченого ст. 370 КК України – провокація хабара.

Варіант № 18.

1. Назвіть стадії адміністративного процесу та його основні завдання.

2. Назвіть обставини, що пом'якшують та обтяжують адміністративну відповідальність та їх значення при застосуванні штрафних санкцій інспекторами органів з нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки ДСНС України.

3. Розкрийте загальне поняття злочину та його ознаки.

4. Розкрийте поняття кримінальної відповідальності. Назвіть межі відповідальності за злочини у сфері пожежної безпеки.

Варіант № 19.

1. Розкрийте загальний порядок порушення адміністративної справи інспектором органів з нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки ДСНС України.

2. Розкрийте загальні вимоги щодо здійснення державного нагляду (контролю) за суб'єктами господарювання в Україні.

3. Розкрийте загальний порядок розгляду скарги на постанову в справі про адміністративне правопорушення у сфері пожежної безпеки. Які рішення за скаргою можуть бути прийняті відповідно до діючого законодавства?

4. Яка відмінність злочинів від незлочинних правопорушень?

Варіант № 0.

1. Розкрийте порядок здійснення ліцензування посадовими особами органів з нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки ДСНС України умов господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення.

2. Розкрийте основні правила щодо винесення постанови про застосування запобіжних заходів органами з нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки ДСНС України.

3. Визначте юридичний склад адміністративного правопорушення передбаченого ст. 166-12 КУпАП.

4. Розкрийте порядок звернення громадян як спосіб забезпечення законності в державному управлінні.

6. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема 1. Організаційно-правові засади діяльності із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій.

Зміст навчальної дисципліни. Поняття системи права в сфері цивільного захисту. Основні положення Конституції України у сфері захисту населення та територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру. Регулювання державою питань пожежної та техногенної безпеки. Загальна характеристика галузей права України, правові норми яких створюють основу функціонування органів цивільного захисту та регулюють систему правових відносин у вказаній сфері.

Рекомендована література: 1-47; 80-84

Тема 2. Загальна частина адміністративного права України.

Соціальне призначення та поняття адміністративного права. Структура адміністративного права та його джерела. Співвідношення адміністративного права з державним управлінням та виконавчою гілкою влади. Поняття і структура адміністративно-правової норми. Види (класифікація) адміністративно-правових норм. Реалізація адміністративно-правових норм. Адміністративно-правові відносини. Органи нагляду системи ДСНС України як учасники адміністративно-правових відносин. Поняття адміністративного правопорушення. Юридичний склад адміністративного правопорушення. Відокремлення адміністративного правопорушення від злочинів і проступків. Загальна характеристика особливої частини КУпАП. Поняття і підстави адміністративної відповідальності. Адміністративні стягнення. Юридичний склад адміністративних правопорушень у сфері пожежної (техногенної) безпеки. Підвідомчість справ про адміністративні правопорушення.

Рекомендована література: 1-5, 25, 27, 28, 30-32

Тема 3. Загальні положення адміністративного процесу.

Здійснення адміністративно-правової діяльності як один із основних напрямків роботи наглядових органів системи ДСНС України. Основні положення адміністративного процесу. Стадії адміністративного процесу та його основні завдання. Докази в адміністративному процесі. Порядок встановлення розмірів штрафів.

Рекомендована література: 1- 5, 12, 18, 20, 27, 28, 30-32

Тема 4. Проведення в справах про адміністративні правопорушення з питань пожежної та техногенної безпеки.

Порушення адміністративної справи. Протокол про адміністративне правопорушення. Особи, що беруть участь в адміністративному процесі, їх права та обов'язки. Розгляд адміністративних справ. Постанова по справі про адміністративні правопорушення у сфері пожежної (техногенної) безпеки. Оскарження та опротестування постанов по справам про адміністративні

правопорушення. Порядок виконання постанов по справам про адміністративні правопорушення. Значення та роль вірного розгляду адміністративних справ та прийняття вірного управлінського рішення.

Рекомендована література: 1-5, 12, 18, 20, 27, 28, 30-32

Тема 5. Порядок застосування запобіжних заходів у сфері цивільного захисту.

Загальні положення застосування запобіжних заходів. Повноваження посадових осіб центрального органу виконавчої влади, який здійснює державний нагляд у сферах техногенної та пожежної безпеки щодо застосування запобіжних заходів. Порядок оформлення матеріалів при застосуванні запобіжних заходів. Порядок приведення постанови про застосування запобіжних заходів у дію.

Рекомендована література: 1-5, 12, 18, 21, 27, 28, 30-32

Тема 6. Правові та організаційні засади Державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності.

Основні принципи державного нагляду (контролю). Загальні вимоги до здійснення державного нагляду в Україні. Особливості проведення планових заходів щодо здійснення державного нагляду. Розпорядчі документи наглядових органів ДСНС України, що складаються під час проведення планових перевірок. Порядок розподілу суб'єктів господарювання за ступенем ризику. Особливості проведення позапланових заходів щодо здійснення державного нагляду. Розпорядчі документи органів державного нагляду. Права та обов'язки органу державного нагляду та суб'єкту господарювання.

Рекомендована література: 1- 5, 7, 10, 13, 14, 18, 27, 28, 32

Тема 7. Правова регламентація ліцензійної та дозвільної діяльності наглядових органів системи ДСНС України.

Загальні положення ліцензування наглядовими органами системи ДСНС умов господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення. Порядок здійснення ліцензування посадовими особами органів нагляду. Контроль за дотриманням ліцензійних умов у сфері пожежної (техногенної) безпеки. Основні положення дозвільної діяльності сфері пожежної (техногенної) безпеки. Права посадових осіб органів нагляду системи ДСНС України щодо видачі дозволів.

Рекомендована література: 1- 5, 6, 8, 12, 16, 17, 18, 22, 23, 30, 31, 32

Тема 8. Забезпечення законності в адміністративному провадженні.

Поняття законності. Способи забезпечення законності. Контроль та нагляд як основні способи забезпечення законності в діяльності наглядових органів. Звернення громадян як засіб забезпечення законності в державному управлінні.

Рекомендована література: 1,2,3,6,7,25, 27, 32

7. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Конституція України: [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://portal.rada.gov.ua/rada/control/uk/index>.
2. Кодекс цивільного захисту України від 02.10.2012р. №5403-VI.
3. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.1984 № 8073-X.
4. Кримінальний кодекс України від 05.04.2001 № 2341-III.
5. Закон України від 05.04.2007 р. №1546-VI «Про основні засади Державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності».
6. Закон України від 02.03.2015 р. № 222-III «Про ліцензування видів господарської діяльності».
7. Закон України від 06.09.2005 р. № 2806-IV «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».
8. Закон України «Про звернення громадян» від 02.10.1996 року № 393/96-ВР//Голос України. -1996.
9. Закон України від 18.01.2003 р. № 2245-III «Про об'єкти підвищеної небезпеки».
10. Закон України від 10 грудня 2015 року № 889-VIII «Про державну службу».
11. Закон України від 14.10.2014 року № 1700-VII «Про запобігання корупції».
12. Закон України від 07.06.2012 р. № 4909-VI «Про загальнодержавну цільову програму захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2013-2017 рік».
13. Указ Президента України від 16.01.2013р. №20 «Положення про Державну службу України з надзвичайних ситуацій».
14. Наказ МВС України від 02.11.2015 р. № 1337 «Порядок проведення планових (позапланових) перевірок щодо додержання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки».
15. Наказ МВС України від 27.07.2016 № 725 «Про затвердження Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення та визнання такими, що втратили чинність, деяких наказів МНС України».
16. Указ Президента України від 24.12.2012р. №726 «Про деякі заходи з оптимізації системи центральних органів виконавчої влади».
17. Указ Президента України Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».
18. Постанова КМУ від 29.02.2012 р. № 306 «Про затвердження критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність здійснення планових заходів державного нагляду (контролю) у сфері техногенної та пожежної безпеки».
19. Постанова КМУ від 05.06.2013 р. №440 «Порядок подання і реєстрації

декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки».

20. Постанова КМУ від 26.12.2003р. №2030 «Порядок обліку пожеж та їх наслідків».

21. Постанова КМУ від 11.05.2011 р. № 560 «Порядок затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи».

22. Постанова КМУ від 31.05.2006 р. № 774 «Тарифи на проведення органом державного пожежного нагляду експертизи (обстеження) протипожежного стану підприємства, об'єкта, приміщення».

23. Постанова КМУ від 04.07.2001 р. №756 «Перелік документів, які додаються до заяви про видачу ліцензії для окремого виду господарської діяльності».

24. Постанова КМУ від 05.08.2015 р. №609 «Про затвердження переліку органів ліцензування».

25. Постанова КМУ від 24.03.2004 р. №368 «Порядок, класифікація надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру за їх рівнями».

26. Постанова КМУ від 11.07.2013 р. № 593 «Положення про порядок проходження служби цивільного захисту особами рядового і начальницького складу».

27. Постанова КМУ від 20.02.2012 р. №110 «Деякі питання надання підрозділами Державної служби з надзвичайних ситуацій платних послуг».

28. Постанова КМУ від 26.10.2011 р. № 1102 «Деякі питання надання платних послуг підрозділами Міністерства надзвичайних ситуацій України».

29. Постанова КМУ від 27.06.2012 р. № 590 «Державна цільова соціальна програма забезпечення пожежної безпеки на 2012-2015 роки».

30. Постанова КМУ від 26.06.2013 р. № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях».

31. Розпорядження КМУ від 09.06.2011 р. № 550-р «Перелік платних послуг, які надаються Державною інспекцією техногенної безпеки України».

32. Наказ МНС України від 25.05.2012 р. № 863 «Порядок проведення перевірок органами Державної інспекції техногенної безпеки України».

33. Наказ МНС України від 18.07.2006 р. № 444 «Методика розрахунку витрат часу та вартості проведення органом ДПН оцінки (експертизи) протипожежного стану підприємства, об'єкта, приміщення та проектно-кошторисної документації, затвердження якої не потребує висновку комплексної державної експертизи».

34. Наказ МНС України від 20.05.2009 р. № 347 «Типове положення про пожежно-технічну комісію».

35. Наказ МНС України від 23.09.2003 р. № 355 «Положення про порядок розроблення, затвердження, перегляду, скасування та реєстрації нормативно-правових актів з пожежної безпеки».

36. Наказ МНС України від 11.05.2006 р. №278 «Інструкція з організації роботи органів державного пожежного нагляду з питань видачі дозволу на початок роботи підприємств та оренду приміщень».

37. Наказ МНС України від 29.09.2011 р. № 1037 «Ліцензійні умови

провадження господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення».

38. Наказ МНС України від 29.09.2011 р. № 1038 «Порядок контролю за додержанням ліцензіатами ліцензійних умов провадження господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення».

39. Наказ МНС України від 21.03.2012 р. № 621 «Порядок утворення Держтехногенбезпекою України підрозділу для організації та здійснення пожежно-технічного обслуговування підприємств, установ, організацій та інших об'єктів на підставі договорів».

40. Наказ МНС України від 21.03.2012 р. № 621 «Утворення територіальних органів МНС України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі підрозділів для охорони від пожеж підприємств, установ, організацій та інших об'єктів на підставі договорів».

41. Наказ ДНС України від 07.02.2013 р. №7 «Про затвердження граничної чисельності територіальних органів ДНС та їх типових структур».

42. Наказ МНС України від 23.07.2003 р. № 251. «Про затвердження та введення в дію Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення, Інформаційної картки про адміністративне правопорушення та Порядку заповнення інформаційної картки про адміністративне правопорушення».

43. Наказ МНС України від 21.10.2003 р. № 397 «Інструкція з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення відповідно до статті 188-16 Кодексу України про адміністративні правопорушення».

44. Збірник «Пожежна безпека». Нормативні акти та інші документи, 1-18 томи, м. Київ видавництво «Основа», 1997 – 2012.

45. «Правила пожежної безпеки в Україні», затверджені Наказом МВС України від 30.12.2014 р. № 1417, зареєстровані в Міністерстві юстиції України 05.03.2015 р. за № 252/26697.

46. Авер'янов В. Б. Органи виконавчої влади в Україні / В. Б. Авер'янов; НАН Укр.: Ін-т держави ім. Корецького.- К.: ІнЮре, 1997.- 48с.

47. Административное право Украины: учебное пособие / под ред. Ю. П. Битяк, В. В. Зуй.-Х., 1999.- 224с.

48. Адміністративне право України: підручник для юридичних вузів і фак. / Ю. П. Битяк, В. В. Богуцький, В. М. Гаращук та ін.; за ред. Ю. П. Битяка.- Х., 2000.- 520с.

49. Административное право зарубежных стран: учебное пособие.- М.: Спарк, 1996.- 226с.

50. Адміністративне право України: Підручник: За заг.ред. д.ю.н., проф. Коломоець Т.О. – Київ: „Істина”, 2008. - с.

51. Андрійко О. Ф. Державний контроль у сфері виконавчої влади / О. Ф. Андрійко.- К., 1999.- 45с.

52. Бандурка О. М. Адміністративний процес: підручник для вищих навч. закл. / О. М. Бандурка, М. М. Тищенко.- К., 2002.- 288с.

53. Битяк Ю. П. Адміністративне право України : підручник / Ю. П. Битяк, В. М. Гаращук, О. В. Дьяченко та ін. К.: Юрінком Інтер, 2007. — 544 с.

54. Ващенко С. В. Адміністративна відповідальність: навч. посібник / С. В. Ващенко, В. Г. Поліщук.- Запоріжжя, 2001.- 142с.
55. Ващенко С. В. Провадження по виконанню постанов про накладення адміністративних стягнень : навч. посібник / С. В. Ващенко, В. Г. Поліщук.- Запоріжжя, 2000.- 72с.
56. Волинка К. Г. Теорія держави і права: навч. посібник / К. Г. Волинка.- К., 2003.- 240с.
57. Голосніченко І. П. Адміністративне право України (основні категорії і поняття) / І. П. Голосніченко.- К., 1998.- 98с.
58. Гончарук С. Т. Адміністративна відповідальність за законодавством України : навч. посібник / С. Т. Гончарук.- К., 1996.- 67с.
59. Гончарук С. Т. Суб'єкти адміністративного права України: навч. посібник / С. Т. Гончарук.-К., 1998.- 112с.
60. Державне управління: теорія і практика / за заг. ред. В. Б. Авер'янова.- К., 1998.- 432с.
61. Ківалов С. В. Адміністративне право України : навчально-методичний посібник / С. В. Ківалов, Л. Р. Біла.- Одеса : Юридична література, 2002.- 312с.
62. Кисіль С. П. Центральні органи виконавчої влади України: стан і розвиток: наукове видання / С. П. Кисіль.- К., 1999.- 80с.
63. Коваль Л. Адміністративне право України / Л.Коваль.- К., 1994.- 208с.
64. Колпаков В. К. Адміністративне право України / В. К. Колпаков.- К., 1999.- 736с.
65. Кампо В. М. Становлення нового адміністративного права України: науково-популярний нарис / В. М. Кампо, Н. Р. Нижник, Б. П. Шльоер; за заг. ред. В. М. Кампо.- К., 2000.- 60с.
66. Комзюк А. Т. Заходи адміністративного примусу в правоохоронній діяльності міліції: поняття, види та організаційно-правові питання реалізації : монографія / А. Т. Комзюк.- Х., 2002.- 336с.
67. Коломоєць Т. О. Методичний посібник з курсу «Адміністративне право України» для студентів юридичного факультету / Т. О. Коломоєць.- Запоріжжя : ЗДУ, 2001.- 207с.
68. Котюк І. І. Основи публічного права України / І. І. Котюк.- К. : Логос, 1998.- 160с.- (Бібліотека школяра).
69. Овсянко Д. М. Административное право: учебное пособие / Д. М. Овсянко.- М., 2001.- 468с.
70. Правознавство: Підручник / Авт. кол.: Демський С.Е., Ковальський В.С., Колодій А.М. (керівник авт. кол.) та інші; За ред. В.В. Копейчикова. - 7-е вид., стер. - К.: Юрінком Інтер, 2003. - 736 с.
71. Плішкін В. М. Теорія управління органами внутрішніх справ : підручник / В. М. Плішкін.- К., 1999.-702 с.
72. Старилов Ю. Н. Курс административного права : в 3 т./ Ю. Н. Старилов.- М., 2002.- Т.1 : История. Наука. Предмет. Нормы. Субъекты.- 728с.
73. Теоретичні засади вирішення проблеми державного управління в Україні: наукова доповідь / за заг. ред. Ю. С. Шемшученко Ю. С., В. Б. Авер'янова.- К., 1995.- 23с.

74. Тихомиров Ю. А. Курс административного права и процесса / Ю. А. Тихомиров.- М., 1998.- 798с.

75. Толковый словарь по управлению.- М. : Алане, 1994.- 252с.

76. Цветков В. В. Державне управління: основні фактори ефективності (політико-правовий аналіз) / В. В. Цветков.- Х. : Право, 1996.- 376с.

77. Энциклопедический словарь / под ред. Б. В. Введенского.- М., 1954.- С.380.

78. Офіційний сайт ДСНС України: [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://www.mns.gov.ua>

79. Офіційний сайт У ДСНС України в Черкаській області: [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://ck.mns.gov.ua/>

80. Урядовий портал: [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://www.kmu.gov.ua>

81. Офіційний сайт президента України: [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://www.president.gov.ua>

Офіційний сайт Верховної Ради України: [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://portal.rada.gov.ua/rada/control/uk/index>